

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение

«Основная общеобразовательная школа № 41 г. Орск»

Принято на педагогическом совете,
Протокол № 14
от «28» 08 2021 г.

Приказ № 14
г. Орск 2021 г.



Положение о классном родительском собрании в МОАУ «ОШ № 41 г. Орск»

1. Общие положения

Классное родительское собрание – высший орган самоуправления родителей в классе – создается по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

1. Классное родительское собрание:

определяет основные направления деятельности родителей в классе, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления обучающихся класса, с советом класса;

избирает классный родительский комитет;

решает вопросы участия родителей в управлении жизнью класса;

слушает отчеты и информацию о работе классного родительского комитета, его компетенций и дает им оценку;

обсуждает предложения родителей по совершенствованию образовательного процесса в классе;

рассматривает вопросы организации педагогического самосовершенствования родителей;

принимает меры по стимулированию общественной работы родителей в образовательном учреждении.

2. Правила проведения собраний

1. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

2. Каждое собрание требует своего «агитария» и целенных доступных установок, рекомендаций и советов.

3. Главным методом проведения собрания является диалог.

4. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

5. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.

6. Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.

7. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

8. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

9.Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР, ВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

3. Принципы проведения родительского собрания

1.Родительское собрание — не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.

2.Родители на собрания должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что бестактных разговоров не будет.

3.У семьи и школы одни проблемы и заботы — это проблемы детей и забота о детях.

Задача встреч родителей и учителей — искать совместные пути их решения.

4. Делопроизводство.

Родительские собрания оформляются протокольно. В протоколе фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на родительское собрание, предложения и замечания родителей (законных представителей). Протоколы подписываются председателем родительского комитета и классным руководителем.