

Рассмотрено на заседании Совета
МОАУ «ООШ №41 г.Орска»
Протокол № 7 от «01» 09 2017 г.



Утверждаю:
Директор МОАУ «ООШ №41
г.Орска»
П.С.Капарова

Положение о факультативе.

1. Общие положения.

Ориентация учебно – воспитательного процесса на удовлетворение потребностей и интересов школьников, развитие их способностей реализуется через работу различных факультативов. Их деятельность даёт возможность обучающимся:

- дополнить, углубить свои знания по предмету;
- развивать умение самостоятельно приобретать, применять знания, наблюдать и объяснять природные и общественные явления;
- развивать творческие способности;
- подготовиться к продолжению образования и сознательному выбору профессии.

2. Порядок проведения факультативных занятий.

1. Занятия проводятся согласно расписанию, подготовленному заместителем директора по учебно – методической работе.

2. Допускается проведение еженедельного занятия или двухчасового занятия один раз в две недели.

3. Документация факультатива.

1. Каждый учитель, ведущий факультативные занятия, должен иметь программу, которая включает в себя:

- пояснительную записку, отражающую цели и задачи факультативного курса;
- тематику занятий;
- перечень умений и навыков, которые учащиеся должны приобрести на факультативных занятиях;

2. Учитель регулярно заполняет журнал факультативных занятий, в котором отмечает дату и тему занятия, посещаемость обучающимися занятий. Он обязан своевременно сдавать журнал для проверки заместителю директора по учебно – методической работе.

4. Оценка качества работы факультатива.

Контроль эффективности проведения факультативных занятий осуществляется по следующим показателям:

- метод проведения занятий (лекции, беседы, решение задач, лабораторно – практические занятия и т. д.);

- формы занятий (семинар, диспут и т.д.), их адекватность заявленному содержанию и эффективность;
- активность и самостоятельность обучающихся в процессе занятий;
- посещаемость факультативных занятий.